



**PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN BENGKAYANG**

**PENGUMUMAN**

NOMOR : 01 / PANSEL / X - JPTP / 2018

TENTANG

SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN BENGKAYANG

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkayang/ Kabupaten/ Kota se-Provinsi Kalimantan Barat yang telah memenuhi persyaratan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkayang dengan ketentuan sebagai berikut:

**A. KETENTUAN UMUM**

1. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (eselon II.b) yang akan diisi melalui seleksi terbuka di lingkup Pemerintah Kabupaten Bengkayang adalah:
  - a. Staf Ahli Bupati Bidang Pembangunan Ekonomi dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkayang
  - b. Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan Sumber Daya Manusia Sekretariat Daerah Kabupaten Bengkayang
2. Persyaratan
  - a. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil se-Provinsi Kalimantan Barat, diutamakan PNS di lingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkayang;
  - b. Sedang atau telah menduduki Jabatan Administrator (Eselon III.a) dengan masa kerja keseluruhan pada Jabatan tersebut minimal 2 (dua) Tahun pada saat mendaftar;
  - c. Memiliki Pangkat /Golongan Ruang sekurang-kurangnya Pembina (IV/a);
  - d. Berpendidikan minimal sarjana (S-1)/Diploma IV (D-IV);
  - e. Telah mengikuti dan lulus Diklat Kepemimpinan Tingkat III (Diklatpim III). Dibuktikan dengan Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP);
  - f. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/atau tanda bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) Tahun terakhir dan Surat Pemberitahuan Tahunan Tahun terakhir (SPT);
  - g. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) Tahun terakhir;
  - h. Tidak sedang dalam menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau

- berat serta tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin;
- i. Surat keterangan dari dokter Pemerintah yang terdiri dari :
    - Sehat Jasmani & rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
    - Keterangan bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir dari Rumah Sakit Pemerintah;
  - j. Usia Maksimal 56 tahun per 31 Desember 2018;
  - k. Mendapat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) atau pejabat yang berwenang;
  - l. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi.

## **B. KETENTUAN PENDAFTARAN/ TATA CARA PENDAFTARAN**

1. Pengumuman Pendaftaran dibuka mulai tanggal 8 Oktober s/d 24 Oktober 2018 pada papan pengumuman lantai V Kantor Bupati satu atap Kab.Bengkayang dan media on-line melalui website Kabupaten Bengkayang [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id)
2. Berkas lamaran disampaikan kepada :  
**PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN BENGKAYANG Up. SEKRETARIAT PANITIA SELEKSI (BADAN KEPEGAWAIAN  
DAERAH DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KAB.BENGKAYANG)  
Jln. GUNA BARU TRANS RANGKANG BENGKAYANG KODE POS 79211,**

**Contact person                      TUNAH RATNASARI, SE                      082250767710**

dengan ketentuan berkas diterima oleh panitia paling lambat tanggal **25 Oktober 2018** pukul 15.30 WIB (pada jam kerja), apabila berkas belum diterima sampai tanggal tersebut peserta dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi.

Adapun kelengkapan berkas lamaran adalah sebagai berikut:

1. Surat lamaran ditulis tangan dan ditandatangani di atas materai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
2. Fotocopy Ijazah terakhir;
3. Fotocopy Surat Keputusan Pangkat terakhir;
4. Fotocopy Surat Keputusan Pengangkatan Pertama dan Terakhir dalam Jabatan Administrator (Eselon III.a) yang diduduki saat ini;
5. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
6. Fotocopy Sertifikat Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Kepemimpinan Tingkat III;
7. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil dalam 2 (dua) tahun terakhir;
8. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah dan Surat Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1(satu) bulan terakhir;
9. Fotocopy bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/atau tanda bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) Tahun terakhir dan Surat Pemberitahuan Tahunan Tahun terakhir ( SPT);
10. Daftar Riwayat Hidup (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));

11. Surat persetujuan mengikuti seleksi pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Bengkayang yang ditanda tangani oleh pejabat pembina Kepegawaian (PPK) di wilayah kerja masing-masing (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
12. Surat pernyataan tidak pernah/ tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat dari pejabat setingkat eselon II yang bertanggung jawab dibidang Kepegawaian (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
13. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana oleh yang bersangkutan bermaterai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
14. Pas foto terbaru berwarna ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar dengan latar belakang warna merah;
15. Membuat Surat Pernyataan bersedia berdomisili di Kabupaten Bengkayang apabila terpilih menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bermaterai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));

### C.TAHAPAN SELEKSI

NO	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN
1	Pengumuman dan Pendaftaran	8 Oktober s/d 24 Oktober 2018
2	Penerimaan berkas lamaran	8 Oktober s/d 25 Oktober 2018 (hari kerja jam 08.00 – 15.30 WIB)
3	Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	26 Oktober s/d 29 Oktober 2018
4	Pengumuman hasil Seleksi Administrasi	31 Oktober 2018
5	Tes Kompetensi Teknis (penyusunan makalah/penulisan makalah dan mempresentasikan)	1 November s/d 2 November 2018
6	Pemeriksaan dan Penilaian Makalah	5 November s/d 6 November 2018
7	Pengumuman hasil Tes Kompetensi Teknis	8 November 2018
8	Tes Kompetensi manajerial (asesment Center) bagi yang lulus Kompetensi Teknis	12 November s/d 13 November 2018
9	Pengumuman hasil Tes Kompetensi Manajerial (Asesment center)	14 November 2018
10	Pelaksanaan Wawancara	15 November s/d 16 November 2018
11	Penelusuran Rekam Jejak	19 November 2018
12	Rapat Pleno Pansel dan Assessor	22 November 2018
13	Penyerahan hasil Seleksi 3 (tiga) orang terbaik kepada Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK)	23 November 2018
14	Pengumuman Hasil Seleksi	26 November 2018

**Catatan :** Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah (tentantif).

#### D.KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Berkas Administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan yang dipersyaratkan;
2. Pelamar/ Peserta dapat mengajukan lamaran maksimal pada 1 (satu) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
3. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip panitia seleksi;
4. Dalam Seleksi ini **TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;**
5. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberi data / keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
6. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi mengakses, mengunggah dan mengunduh tahapan seleksi menjadi tanggung jawab peserta seleksi;
7. Seluruh rangkaian seleksi dilaksanakan di Kabupaten Bengkayang dan biaya transportasi, akomodasi, kelengkapan administrasi selama mengikuti seleksi menjadi tanggungan peserta;
8. Setiap perkembangan seleksi ini disampaikan pada papan pengumuman lantai V Kantor Bupati satu atap Kab.Bengkayang dan media on-line melalui website [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id);
9. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu-gugat.

Bengkayang, 4 Oktober 2018

PANITIA SELEKSI TERBUKA  
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
KABUPATEN BENGKAYANG



(OBAJA, S.E.,M.S.i)

#### Tembusan :

1. Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI di Jakarta;
2. Menteri Dalam Negeri RI di Jakarta;
3. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
4. Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara RI di Jakarta;
5. Gubernur Kalimantan Barat  
Up. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Kalbar di Pontianak;
6. Bupati / Wali Kota se-Provinsi Kalimantan Barat;
7. Ketua DPRD Kabupaten Bengkayang .

Perihal: Lamaran Calon Pejabat Yth. Kepada  
Pimpinan Tinggi Pratama Ketua Panitia Seleksi Terbuka  
Kabupaten Bengkayang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi  
Pratama Kabupaten Bengkayang.

Sehubungan dengan Pengumuman Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Bengkayang Tahun 2018 Nomor : 01/PANSEL/X-JPTP/2018 Tanggal 4 Oktober 2018 dengan ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/ Gol.Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Bengkayang. bersama dengan ini kami lampirkan :

1. Surat lamaran ditulis tangan dan ditandatangani di atas materai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
2. Fotocopy Ijazah terakhir (legalisir);
3. Fotocopy Surat Keputusan Pangkat terakhir;
4. Fotocopy Surat Keputusan Pengangkatan Pertama dan terakhir dalam jabatan Administrator (Eselon III.a) yang diduduki saat ini;
5. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku;
6. Fotocopy Sertifikat Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Kepemimpinan Tingkat III;
7. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil dalam 2 (dua) tahun terakhir;
8. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah dan Surat Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1(satu) bulan terakhir;
9. Fotocopy bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)/atau tanda bukti penyampaian Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) Tahun terakhir dan Surat Pemberitahuan Tahunan Tahun terakhir ( SPT);
10. Daftar Riwayat Hidup (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
11. Surat persetujuan mengikuti seleksi pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemerintah Kabupaten Bengkayang yang ditanda tangani oleh pejabat pembina Kepegawaian (PPK) di wilayah kerja masing-masing (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
12. Surat pernyataan tidak pernah/ tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang/berat dari pejabat setingkat eselon II yang bertanggung jawab dibidang Kepegawaian (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
13. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana oleh yang bersangkutan bermaterai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));
14. Pas foto terbaru berwarna ukuran 4x6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar dengan latar belakang warna merah;

15. Membuat Surat Pernyataan bersedia berdomisili di Kabupaten Bengkayang apabila terpilih menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama bermaterai Rp 6000,- (format dapat diunduh di [www.bengkayangkab.go.id](http://www.bengkayangkab.go.id));

Demikian permohonan ini saya sampaikan kepada Bapak dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Bengkayang, ..... 2018  
hormat saya,

Meterai  
Rp. 6.000

.....

# DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Pas Photo  
Hitam Putih  
4 cm x 6 cm

## I. KETERANGAN PERORANGAN

1.	Nama Lengkap		
2.	NIP		
3.	Pangkat dan Golongan Ruang		
4.	Tempat Lahir/Tanggal Lahir		
5.	Jenis Kelamin	Pria/Wanita *)	
6.	Agama		
7.	Status Perkawinan	Belum Kawin/Kawin/Janda/Duda *)	
8.	Alamat Rumah	a. Jalan	
		b. Kelurahan/Desa	
		c. Kecamatan	
		d. Kabupaten/Kota	
		e. Propinsi	
9.	Keterangan Badan	a. Tinggi (cm)	
		b. Berat Badan (kg)	
		c. Rambut	
		d. Bentuk Muka	
		e. Warna Kulit	
		f. Ciri-ciri Khas	
		g. Cacat Tubuh	
10.	Kegemaran (Hobby)		

x) Coret yang tidak perlu.

## II. PENDIDIKAN

### 1. Pendidikan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	TINGKAT	NAMA PENDIDIKAN	JURUSAN	STTB/TANDA LULUS/IJAZAH TAHUN	TEMPAT	NAMA KEPALA SEKOLAH/DIREKTUR/DEKAN/PROMOTOR
1	2	3	4	5	6	7
1.	SD					
2.	SLTP					
3.	SLTA					
4.	D-I					
5.	D-II					
6.	D-III					
7.	D-IV					
8.	S-1					
9.	S-2					
10.	S-3					
11.	Spesialis I					
12.	Spesialis II					
13.	Profesi					

### 2. Kursus/Latihan di Dalam dan di Luar Negeri

NO.	NAMA KURSUS/LATIHAN	LAMANYA/TGL/BLN/THN/ S/D TGL/BLN/THN	IJAZAH/TANDA LULUS/SURAT KETERANGAN TAHUN	TEMPAT	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

**III. RIWAYAT PEKERJAAN**

**1. Riwayat Kepangkatan Golongan Ruang Penggajian**

NO.	PANGKAT	GOL. RUANG PENGGAJIAN	BERLAKU TERHITUNG MULAI TANGGAL	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN			PERATURAN YANG DIJADIKAN DASAR
					PEJABAT	NOMOR	TGL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**2. Pengalaman Jabatan/Pekerjaan**

NO.	JABATAN/ PEKERJAAN	MULAI DAN SAMPAI	GOL. RUANG PENGGAJIAN	GAJI POKOK	SURAT KEPUTUSAN		
					PEJABAT	NOMOR	TANGGAL
1	2	3	4	5	6	7	8

**IV. TANDA JASA/PENGHARGAAN**

NO.	NAMA BINTANG/SATYA LENCANA PENGHARGAAN	TAHUN PEROLEHAN	NAMA NEGARA/INSTANSI YANG MEMBERIKAN
1	2	3	4

**V. PENGALAMAN KELUAR NEGERI**

NO.	NEGARA	TUJUAN KUNJUNGAN	LAMANYA	YANG MEMBIAYAI
1	2	3	4	5

**VI. KETERANGAN KELUARGA**

**1. Isteri/Suami**

NO.	NAMA	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	TANGGAL NIKAH	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

## 2. Anak

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT LAHIR	TANGGAL LAHIR	SEKOLAH/ PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7

## 3. Bapak dan Ibu Kandung

NO.	NAMA	TGL. LAHIR/UMAR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

## 4. Bapak dan Ibu Mertua

NO.	NAMA	TGL. LAHIR/UMAR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5

**5. Saudara Kandung**

NO.	NAMA	JENIS KELAMIN	TGL.LAHIR/UMUR	PEKERJAAN	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6

**VII. KETERANGAN ORGANISASI**

**1. Semasa mengikuti pendidikan pada SLTA kebawah**

NO.	NAMA ORGANISASI	KEDUDUKAN DALAM ORGANISASI	DALAM TAHUN s.d. TAHUN	TEMPAT	NAMA PIMPINAN ORGANISASI
1	2	3	4	5	6



**VIII. KETERANGAN LAIN-LAIN**

NO.	NAMA KETERANGAN	SURAT KETERANGAN		TANGGAL
		PEJABAT	NOMOR	
1	2	3	4	5
1.	KETERANGAN BERBADAN SEHAT			
2.	KETERANGAN LAIN-LAIN YANG DIANGGAP PERLU			

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat keterangan yang tidak benar saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang di ambil oleh pemerintah.

.....2018

Yang membuat,

( ..... )

**PERHATIAN:**

1. Harus ditulis dengan tangan sendiri, menggunakan capital/balok dan tinta hitam.
2. Jika ada yang salah coret, yang dicoret tersebut tetap terbaca kemudian yang benar dituliskan diatas atau dibawahnya dan diparaf.
3. Kolom yang kosong diberi tanda z.

( KOP INSTANSI )

SURAT PERNYATAAN  
PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Pegawai Negeri Sipil :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat / Gol.Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Menyetujui dan mengizinkan Yang Bersangkutan di atas untuk mengikuti rangkaian proses seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Bengkayang.

.....  
Pejabat Pembina Kepegawaian

.....

( KOP INSTANSI )

SURAT PERNYATAAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT

Nomor : .....

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol.Ruang :  
Jabatan :  
Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Pegawai Negeri Sipil :

Nama :  
NIP :  
Pangkat / Gol.Ruang :  
Jabatan :  
Instansi :

Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat **sedang/berat**.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila di kemudian hari ternyata isi surat pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi negara maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Kepala Instansi / SKPD .....

.....  
NIP .....

SURAT PERNYATAAN  
TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN PIDANA

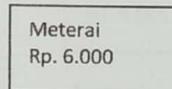
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Tempat /tanggal lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Agama : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya saya tidak pernah dijatuhi hukuman Pidana dan tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran hukum pidana.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Bengkayang Tahun 2018 dan saya bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Bengkayang, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., ..... 2018



.....

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : .....  
Tempat / tanggal lahir : .....  
Pendidikan : .....  
Agama : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya bersedia untuk berdomisili di wilayah Kabupaten Bengkayang apabila terpilih menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Bengkayang.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, dan saya bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Bengkayang, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

Bengkayang,.....

Yang membuat pernyataan

Meterai Rp. 6.000
----------------------

(.....)